

STATUT
Fundacji SVC
Warszawa,
Tekst jednolity z dnia 12.04.2019 r.

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Fundacja, zwana w dalszej części Fundacją, działa pod nazwą: Fundacja SVC.
2. Fundacja ustanowiona jest przez Fundatora:

Mirosław Ładosz

aktem notarialnym sporządzonym dnia **07.04.2019 r. w Kancelarii Notarialnej w Warszawie, przy ulicy Franciszka Ksawerego Dmochowskiego 4 lok. 1, przed Notariuszem Anetą Slezak repertorium 1407/2019**, działa w oparciu o niniejszy statut oraz zgodnie z obowiązującym prawem.

3. Fundacja jest apolityczna i nie jest związana z żadnym wyznaniem.
4. Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

§ 2.

1. Fundacja ma osobowość prawną.
2. W celu realizacji celów statutowych, Fundacja prowadzi działalność statutową nieodpłatną, odpłatną działalnością pożytku publicznego i działalność gospodarczą.
3. Zakres działalności gospodarczej określa niniejszy statut. Zmiana zakresu działalności gospodarczej wymaga zmiany statutu.
4. Prowadzona działalność nieodpłatna to działalność statutową, za którą Fundacja nie pobiera wynagrodzenia.

5. Prowadzona działalność odpłatna to działalność statutowa, za którą Fundacja pobiera wynagrodzenie oraz przychody ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych przez osoby bezpośrednio korzystające z działalności pożytku publicznego, w szczególności w zakresie rehabilitacji oraz przystosowania do pracy zawodowej osób niepełnosprawnych oraz reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

6. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji jej celów statutowych. Zakres działalności statutowej odpłatnej nie może się pokrywać z zakresem prowadzonej działalności gospodarczej.

7. Dochód z działalności gospodarczej przeznaczony jest na realizację celów statutowych Fundacji.

§ 3.

1. Siedzibą Fundacji jest Warszawa.

2. Fundacja może prowadzić działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

3. Dla osiągnięcia celów Fundacji, może ona prowadzić działalność samodzielnie bądź we współdziałaniu z innymi podmiotami w kraju i za granicą, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4.

Fundacja może należeć do innych krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach.

§ 5.

1. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego lub słowno-graficznego.

2. Prawo do posługiwania się nazwą Fundacji lub wyróżniającego ją znaku graficznego lub słowno-graficznego przysługuje wyłącznie Fundacji oraz osobom, które uzyskały na to zgodę Zarządu Fundacji.

3. Fundacja może używać pieczęci, której wzór graficzny i treść określone zostaną przez Zarząd Fundacji.

4. Fundacja ma prawo do wykorzystania wizerunku audiowizualnego członków Władz Fundacji w celach marketingowych Fundacji.

§ 6.

1. Fundacja może ustanawiać odznaki, medale, tytuły honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji lub realizującym jej cele statutowe.

2. W ramach swojej działalności Fundacja może ustanawiać i przyznawać zaświadczenia, dyplomy oraz certyfikaty. Fundacja może nadawać uprawnienia oraz weryfikować kwalifikacje zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ II

CELE, ŚRODKI I ZASADY DZIAŁANIA FUNDACJI

§ 7.

A. Fundacja działa na następujących obszarach:

1. pomoc w zdobywaniu kwalifikacji
2. pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
3. działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
4. działalność charytatywna;
5. podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości patriotycznej, narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
6. ochrona i promocja zdrowia;
7. działalność na rzecz osób z niepełnosprawnościami;
8. promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;

9. działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
10. działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
11. działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
12. działalność wspomagająca rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
13. działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
14. działalność na rzecz rozwoju nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
15. organizowanie i wspieranie wypoczynku dzieci i młodzieży;
16. wspieranie i upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
17. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
18. wspieranie i upowszechnianie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
19. wspieranie i upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa;
20. działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
21. promocja i organizacja wolontariatu;
22. działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
23. przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
24. działalność na rzecz podmiotów ekonomii społecznej, w tym organizacji pozarządowych oraz spółdzielni socjalnych
25. promocja przedsiębiorczości i wspieranie rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw;
26. szerzenie wiedzy ekonomicznej i prawnej;
27. edukacja w zakresie wykorzystywania nowoczesnych technologii komputerowych;

B. Celem Fundacji jest:

1. Certyfikowanie kwalifikacji w sposób ujednolicony, zgodny z krajowymi i unijnymi wytycznymi w tym zakresie,
2. Certyfikowanie kwalifikacji zawodowych w sposób ujednolicony, zgodny z Europejską Ramą Kwalifikacji
3. Certyfikowanie kompetencji zawodowych w sposób ujednolicony, zgodny z Europejską Ramą Kwalifikacji
4. Uzupełnianie i aktualizacja kompetencji w ramach posiadanych kwalifikacji
5. Monitorowanie zapotrzebowania na nowe zawody i kwalifikacje
6. Monitorowanie rozwoju nowych zawodów
7. Monitorowanie potrzeb światowego rynku pracy, tendencji i zmian na nim zachodzących
8. Wskazywanie kierunków i metod kształcenia zawodowego w systemie pozaformalnym i nieformalnym,
9. Czynny współudział we wszelkich działaniach na rzecz rozwoju zasobów ludzkich na poziomie regionalnym i krajowym.
10. Dążenie do ograniczania bezrobocia i jego skutków, zwłaszcza wśród młodzieży i kobiet.
11. Wspieranie integracji społecznej i zawodowej grup zagrożonych lub objętych wykluczeniem społecznym oraz osób niepełnosprawnych.
12. Rozbudzanie i popieranie inicjatyw władz samorządowych i lokalnych instytucji rozwoju gospodarczego w tworzeniu warunków sprzyjających rozwojowi przedsiębiorczości.
13. Promocja i działania na rzecz pełnej integracji z Unią Europejską (UE)
14. Współudział we wdrażaniu funduszy przedakcesyjnych i strukturalnych UE dla Polski
15. Aktywny udział w inicjatywach prorozwojowych w zakresie turystyki, innowacyjności i transferu nowych technologii (w szczególności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw), wolontariatu, przekształceń własnościowych, restrukturyzacji przemysłu, turystyki i rynku pracy w regionie

16. Popularyzacja wiedzy i osiągnięć naukowych w zakresie wspomagania przedsiębiorczości i ograniczania bezrobocia.
17. Określanie kompetencji zawodowych dla nowopowstałych zawodów
18. Testowanie i implementacja nowych rozwiązań w zakresie kształcenia zawodowego
19. Wskazywanie kierunków i metod kształcenia zawodowego
20. Prowadzenie kształcenia zawodowego, w sposób zgodny z oczekiwaniami pracodawców
21. Promocja przedsiębiorczości oraz popieranie procesów dostosowywania małych i średnich przedsiębiorstw do warunków UE
22. Promocja mobilności zawodowej pracowników
23. Promocja uczenia się przez całe życie

C. Realizację wyznaczonych celów Fundacja opiera na pracy wykonywanej przez wolontariuszy oraz pracowników, zleceniobiorców i usługobiorców Fundacji.

D. Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jej celami.

§ 8.

A. Fundacja realizuje swoje cele statutowe poprzez:

1. Działalność statutowa jest finansowana przez Fundację;
2. Organizowanie i przeprowadzanie egzaminów
3. Przygotowywanie propozycji zadań i arkuszy egzaminacyjnych do przeprowadzania egzaminów
4. Prowadzenie i archiwizowanie dokumentacji związanej z przeprowadzaniem egzaminów
5. wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów w sprawie warunków i sposobu przeprowadzania egzaminów
6. zwrotne lub bezzwrotne dofinansowanie lub finansowanie wszelkich inicjatyw, zgodnych z celami Fundacji;

7. organizację i finansowanie kosztów studiów, stażów, praktyk oraz stypendiów dla uczniów, studentów i absolwentów szkół średnich i wyższych;
8. udział w targach i wystawach gospodarczych i wspieranie działań przy ich organizowaniu;
9. organizowanie szkoleń, warsztatów, seminariów i konferencji, certyfikacji oraz nadawania kwalifikacji zawodowych;
10. organizowanie koncertów, występów, wystaw;
11. wspieranie działalności naukowej, badawczej, oświatowej, kulturowej oraz wydawniczej;
12. pozyskiwanie wsparcia dla celów Fundacji przez sponsorów krajowych i zagranicznych;
13. wymianę doświadczeń i współdziałanie z instytucjami mającymi podobne cele;
14. organizowanie, prowadzenie i wspieranie badań w zakresie związanych z celami Fundacji;
15. budowanie partnerstw osób i instytucji działających na rzecz rozwoju lokalnego,
16. świadczenie usług informacyjno– doradczych dla sektora MSP oraz osób rozpoczynających działalność gospodarczą w zakresie zewnętrznego finansowania rozwoju firm, zarządzania i marketingu, finansów i rachunkowości, zasobów ludzkich i innowacji,
17. działalność oświatową, w szczególności szkolenia i doradztwo, wykonywanie opinii, ekspertyz i projektów,
18. organizowanie przedsięwzięć skierowanych na rozwój i promocję małych i średnich przedsiębiorstw oraz angażowanie do nich instytucji regionalnych, firm i osób fizycznych,
19. organizowanie i prowadzenie systemu gromadzenia i dystrybucji informacji dla potrzeb restrukturyzacji i współpracy gospodarczej z innymi regionami w kraju i za granicą,

20. organizowanie przedsięwzięć promocyjnych oraz udział w przedsięwzięciach marketingowych dotyczących potencjału gospodarczego i turystycznego regionu w kraju i za granicą
21. współudział w tworzeniu i realizacji programów aktywnej walki z bezrobociem
22. realizowanie programów szkoleniowych i doradczych z zakresu przedsiębiorczości oraz rozwoju kadr,
23. udział w programach pomocowych i promocji UE,
24. udzielanie pomocy członkom wspierającym w realizacji ich zadań statutowych
25. aktywną pomoc dla zwalnianych pracowników w uzyskaniu zatrudnienia lub w samozatrudnieniu,
26. tworzenie systemu edukacji ekonomiczno-organizacyjnej, ukierunkowanej na potrzeby zmian strukturalnych w gospodarce,
27. działalność w zakresie wspierania inicjatyw społecznych,
28. współpracę z organizacjami, wyższymi uczelniami oraz jednostkami badawczo-rozwojowymi i instytucjami w kraju i zagranicą w zakresie ograniczenia bezrobocia oraz rozwoju przedsiębiorczości,
29. działania zmierzające do zagospodarowania niewykorzystanych obiektów gospodarczych
30. przedkładanie opinii na temat programów rozwojowych regionu zainteresowanym podmiotom, w tym organom administracji publicznej

§ 9.

1. W celach pomocniczych względem realizowania działalności statutowej, Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach.

2. Przedmiotem działalności gospodarczej Fundacji może być:

85.59. B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane

85.51.Z Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych

85.52.Z Pozaszkolne formy edukacji artystycznej

85.59.A Nauka języków obcych

85.60.Z Działalność wspomagająca edukację

96.04.Z Działalność usługowa związana z poprawą kondycji fizycznej

78.10.Z Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników

74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana

88.10.Z Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych

88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana

3. W przypadku gdy do prowadzenia danego rodzaju działalności potrzebna jest koncesja lub zezwolenie, Fundacja będzie mogła prowadzić tę działalność po uzyskaniu danej koncesji lub zezwolenia.

ROZDZIAŁ III

MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI

§ 10.

1. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 2 000,00 złotych (słownie: dwa tysiące złotych zero groszy) oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.

2. Z funduszu założycielskiego na działalność gospodarczą przeznaczona jest kwota 1.000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych, zero groszy).

3. Za podjęte zobowiązania Fundacja odpowiada całym swoim majątkiem.

§ 11.

Majątek Fundacji pochodzi z:

1. darowizn, spadków i zapisów od osób i podmiotów krajowych i zagranicznych,

2. dotacji i subwencji oraz grantów, pochodzących od osób i podmiotów krajowych i zagranicznych,
3. dochodów ze zbiorów publicznych,
4. dochodów z majątku Fundacji,
5. przychodów z odpłatnej działalności pożytku publicznego
6. odsetek od lokat bankowych
7. dochodów z działalności gospodarczej Fundacji.

§ 12.

1. Majątek pochodzący z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów może być użyty na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkodawców lub donatorów jeżeli wola taka była przez nich wyrażana.
2. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji.
3. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia jej Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza i to tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

ROZDZIAŁ IV

WŁADZE FUNDACJI

§ 13.

1. Organem Fundacji jest Zarząd Fundacji, zwany dalej również Zarządem oraz Fundator
2. Zarząd Fundacji składa się od 1 (jednej) do 5 (pięciu) osób powoływanych do pełnienia funkcji na czas nieoznaczony.
3. Członków Zarządu powołuje i odwołuje Fundator. Stanowisko Prezesa Zarządu lub Wiceprezesa Zarządu może zostać powierzone Fundatorowi.
4. Zarząd Fundacji może w drodze uchwały przyjąć Regulamin Zarządu określający

szczegółowo organizację, tryb działania i kompetencje i funkcje Zarządu. Regulamin taki musi pozostawać w zgodzie z regulacjami niniejszego statutu oraz obowiązującymi przepisami prawa.

5. Kompetencje Fundatora, w razie jego śmierci albo utraty zdolności do czynności prawnych przejmie córka Joanna Kwiatkowska, a w przypadku jej śmierci bądź utraty zdolności do czynności prawnych jej spadkobiercy.

§ 14.

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Do zadań Zarządu należy w szczególności:

- a. wytyczanie głównych kierunków działalności Fundacji,
- b. podejmowanie decyzji o zmianie statutu Fundacji, w tym zmianie celów Fundacji,
- c. podejmowanie decyzji o połączeniu z inną fundacją lub o likwidacji Fundacji,
- d. podejmowanie decyzji o rozpoczęciu, zawieszeniu i zaprzestaniu działalności gospodarczej
- e. uchwalanie rocznych planów działania Fundacji oraz planów finansowych, sporządzanie corocznego sprawozdania merytorycznego i finansowego Fundacji,
- f. uchwalanie regulaminów,
- g. zarządzanie majątkiem Fundacji,
- h. ustalanie wielkości zatrudnienia oraz wysokości środków na wynagrodzenia pracowników Fundacji,
- i. przyjmowanie darowizn, spadków, zapisów, subwencji i dotacji,
- j. ustanawianie i przyznawanie odznak, medali i tytułów honorowych, nagród i innych wyróżnień osobom fizycznym i prawnym, zasłużonym dla Fundacji lub realizującym jej cele,
- k. ustanawianie i przyznawanie certyfikatów w ramach działalności Fundacji,
- l. powoływanie i określanie zasad funkcjonowania ciał doradczych, eksperckich, opiniujących, honorowych oraz innych wspierających działalność Fundacji,
- m. podejmowanie decyzji o zatrudnieniu członków Zarządu i ustalanie ich wynagrodzenia.

n. podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów.

3. Posiedzenia Zarządu zwoływane są i odbywają się w miarę potrzeb, jednakże nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy. Zarząd Fundacji zwołuje Prezes Zarządu z własnej inicjatywy lub na wniosek Wiceprezesa Zarządu. Posiedzenie Zarządu winno być zwołane nie później niż w ciągu 21 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Posiedzenia Zarządu odbywają się w siedzibie Fundacji lub w innym miejscu jeżeli wszyscy członkowie Zarządu wyrażą na to zgodę na piśmie lub drogą elektroniczną, przesyłając swoją zgodę na adres poczty elektronicznej Prezesa Zarządu.

5. Prezes Zarządu zawiadamia wszystkich członków Zarządu o terminie posiedzenia Zarządu i jego porządku co najmniej na 7 dni przed jego terminem.

6. Zarząd Fundacji podejmuje decyzje na posiedzeniach, w głosowaniu jawnym, w formie uchwał zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Zarządu. W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.

7. Każdy z członków Zarządu dysponuje jednym głosem.

8. Posiedzenia Zarządu prowadzi Prezes Zarządu.

9. Z posiedzenia Zarządu Fundacji prowadzący posiedzenie, bądź wyznaczony przez niego protokolant, sporządza protokół obejmujący treści uchwał i wyniki głosowań. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Zarządu.

10. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.

§ 15.

1. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji w sprawach o charakterze majątkowym, z zastrzeżeniem ust. 2 zgodnie ze zwykłym sposobem reprezentacji może składać osobno każdy członek Zarządu Fundacji.

2. W sprawach dotyczących zatrudniania pracowników oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa Prezes Fundacji.

3. Oświadczenia woli w sprawach związanych z zatrudnieniem Prezesa Zarządu składa Wiceprezes Zarządu.

§ 16.

1. Nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje, co do zgodności jej działania z przepisami prawa i postanowieniami niniejszego statutu, Minister właściwy ds. edukacji.

§ 17.

1. Fundacja prowadzi księgowość zgodnie z przepisami prawa.
2. Rok obrotowy Fundacji odpowiada rokowi kalendarzowemu.
3. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności Fundacji sporządza Zarząd do końca marca roku następnego po roku objętym sprawozdaniem.

§ 18.

1. Zmian w statucie Fundacji, w tym celów Fundacji dokonuje Zarząd Fundacji na wniosek co najmniej jednego z członków Zarządu.
2. Uchwały w sprawie zmiany statutu, w tym zmiany celów Fundacji podejmowane są jednogłośnie w obecności wszystkich członków Zarządu.

§ 19.

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów oraz może tworzyć oddziały, zakłady i filie.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. Decyzję o połączeniu z inną fundacją podejmuje Zarząd Fundacji na wniosek Prezesa Zarządu Fundacji w obecności wszystkich członków Zarządu Fundacji.
4. Fundacja może zakładać spółdzielnie socjalne na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych.

§ 20.

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.

2. Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Zarząd Fundacji na wniosek Prezesa Zarządu Fundacji jednomyślnie w obecności wszystkich członków Zarządu.
3. Likwidatorów Fundacji powołuje Zarząd Fundacji, który w momencie otwarcia likwidacji przestaje istnieć jako organ.
4. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Zarządu Fundacji na rzecz działających w RP fundacji o zbliżonych celach.

Podpis Fundatora:

1 M. Paweł Łobosz